

(concept) Overeenkomst
tussen
Gemeente Edam-Volendam
en
Naam opdrachtnemer



Gemeente
**EDAM
VOLENDAM**

Ondernemend en betrokken.

De ondergetekenden,

De rechtspersoon naar publiekrecht, **Gemeente Edam-Volendam**, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel voor Noordwest Holland onder nummer 64973395, kantoorhoudende aan de Willem van der Knoopdreef 1, 1132 KN Volendam, te dezen vertegenwoordigd door **Afdelingshoofd Samenleving**, mevrouw Simone Veenema, daartoe ingevolge artikel 171, tweede lid van de Gemeentewet aangewezen door de burgemeester van de gemeente Edam-Volendam, handelend als gevolmachtigde conform de Mandaatregeling Edam-Volendam, hierna te noemen: "Gemeente".

en

De rechtspersoon naar privaatrecht, **Naam Opdrachtnemer**, statutair gevestigd te plaats, kantoorhoudende te adres, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer @@@@, rechtsgeldig vertegenwoordigd door naam, **functie**, hierna te noemen "**Opdrachtnemer**".

Overwegende dat:

- Gemeente door middel van een Openbare Europese aanbestedingsprocedure over wil gaan tot het verstrekken van de opdracht voor Leerlingen- & Zwemvervoer, zoals gespecificeerd in de Inschrijvingsleidraad;
- Opdrachtnemer in staat en bereid is de hierboven bedoelde opdracht uit te voeren en daartoe op datum een inschrijving heeft ingediend;
- Opdrachtnemer en Gemeente hun afspraken ter zake in deze overeenkomst beogen vast te leggen.

Verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1. ALGEMEEN

De hierboven opgenomen overwegingen maken integraal onderdeel uit van deze overeenkomst.

Artikel 2. ONDERWERP EN OMVANG VAN DE OVEREENKOMST

2.1 Deze overeenkomst heeft betrekking op alle door Gemeente af te nemen en door Opdrachtnemer te leveren en uit te voeren dienstverlening + leveringen zoals uiteengezet in de in Artikel 4 vermelde documenten. De opdracht heeft kort samengevat, betrekking op...

Artikel 3. ALGEMENE VOORWAARDEN

Op deze overeenkomst zijn de standaard de Algemene Inkoopvoorwaarden Edam-Volendam incl. Addendum 2023 van toepassing. Opdrachtnemer is bekend met deze voorwaarden en heeft de toepasselijkheid daarvan geaccepteerd. Leverings-, betalings- en andere algemene voorwaarden van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing.

Artikel 4. GERELATEERDE DOCUMENTEN EN RANGORDE

4.1 De volgende documenten maken onlosmakelijk deel uit van deze overeenkomst:

- Nota('s) van Inlichtingen d.d. DATUM
- Inschrijvingsleidraad d.d. DATUM
- Algemene inkoopvoorwaarden Edam-Volendam incl. Addendum 2023
- Inschrijving

4.2 Bij tegenstrijdigheid tussen bepaling van deze overeenkomst en het gestelde in bovenstaande documenten, prevaleert de bepaling in deze overeenkomst. Bij tegenstrijdigheid tussen bovenstaande documenten, prevaleert het gestelde in het in het vorige lid hoger vermelde document boven het gestelde uit het lager vermelde document.

Artikel 5. AANVANG, DUUR EN BEËINDIGING VAN DE OVEREENKOMST

5.1 Deze overeenkomst treedt in werking d.d. 26 februari 2024. De overeenkomst is een overheidsopdracht en kent een duur van 2 jaar en 5 maanden tot einde (juli) schooljaar 2026. Vervolgens heeft de gemeente twee (2) maal de eenzijdige verlengingsoptie om de overeenkomst met één (1) schooljaar te verlengen tot maximaal einde school jaar 2028. In ieder geval na 12 maanden en na 24 maanden en daarna jaarlijks na ingang van de eventuele verlengingsoptie(s) worden door de Gemeente Edam-Volendam de prestaties van de overeenkomst geëvalueerd.

Artikel 6. VERGOEDINGEN EN TARIEVEN

6.1 De prijzen en tarieven zoals door Opdrachtnemer geoffreerd liggen vast gedurende de looptijd van de overeenkomst, zoals beschreven in de leidraad.

6.2 Omdat deze opdracht gefaseerd wordt uitgevoerd, mag deze over de lopende periode, voor het eerst per 1 mei 2024, worden geïndexeerd middels het van toepassing zijnde CBS indexcijfer

Kostenverhogingen of verlagingen als gevolg van wettelijke wijzigingen dienen vooraf inzichtelijk gemaakt te worden en geaccordeerd te worden door opdrachtgever.

Artikel 7. FACTURATIE

7.1 De prijsopgave is exclusief btw in euro's en inclusief alle salariskosten, overheadkosten, de kosten voor ondersteunend werk, de kosten voor gebruik van materieel en materialen, reis- en verblijfkosten en alle eventuele overige kosten die worden gemaakt ten gevolge van de opdracht. Reistijd ten gevolge van woon-werkverkeer, komt voor eigen rekening van Opdrachtnemer, en kan derhalve niet bij de Gemeente in rekening gebracht worden.

7.2 Er wordt gefactureerd in verzamelfacturen binnen twee weken na levering, of binnen twee weken na afloop van de periode waarover gefactureerd wordt.

7.3 Betaling vindt plaats binnen 30 dagen na ontvangst van een correcte factuur.

7.4 Facturen worden bij voorkeur verstuurd door middel van E-facturatie. Indien dit niet mogelijk is worden facturen digitaal verstuurd aan factuur@edam-volendam.nl, ter attentie van Mw. J.

Haket.

7.5 Een factuur bevat ten minste de volgende gegevens:

- gespecificeerde diensten/levering/werken waarop de factuur betrekking heeft;
- leverdatum en plaats;
- de totale prijs exclusief BTW;
- indien van toepassing het percentage en bedrag van de BTW;

Artikel 8. WIJZIGINGEN/AANVULLINGEN

Wijzigingen van de overeenkomst of aanvullingen daarop, zijn slechts geldig voor zover schriftelijk overeengekomen door daartoe bevoegde vertegenwoordigers van partijen;

Artikel 9. OVERLEG

9.1 Deze overeenkomst wordt, naar behoefte van één van beide partijen, halfjaarlijks geëvalueerd zonder dat hiervoor kosten in rekening gebracht worden. In dit overleg worden in ieder geval de door Opdrachtnemer geleverde prestaties en behaalde resultaten besproken.

9.2 Afspraken, in het evaluatieoverleg gemaakt door bevoegde vertegenwoordigers van partijen, worden geacht een aanvulling op deze overeenkomst te zijn. Partijen regelen in onderling overleg de consequenties van nieuw gemaakte afspraken. Deze afspraken verbinden partijen alleen als ze schriftelijk vastgelegd zijn.

Artikel 10. INFORMATIEPLICHT

10.1 Partijen informeren elkaar direct over feiten en omstandigheden die voor uitvoering van de overeenkomst van belang kunnen zijn.

10.2 Het niet direct afdwingen van enige bepaling of voorwaarde in deze overeenkomst door en van de partijen zal de rechten en bevoegdheden van partijen onder deze overeenkomst niet beïnvloeden of beperken. Afstand van recht van enige bepaling of voorwaarde in deze

overeenkomst, voor zover niet in strijd met geldend recht, geldt niet tenzij schriftelijk door partijen overeengekomen.

Artikel 11. GESCHILLEN EN TOEPASSELIJK RECHT

11.1 Er is een geschil als één van de partijen dit per aangetekende brief aan de wederpartij kenbaar maakt.

11.2 Partijen leggen elk geschil over de totstandkoming, de uitleg of uitvoering van deze overeenkomst, alsook elk ander geschil over of in verband met deze overeenkomst, juridisch of feitelijk, aan een daartoe bevoegde rechter in het arrondissement waar de gemeente gevestigd is voor.

11.3 Partijen zullen niet eerder een beroep op de rechter doen dan nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen om in onderling overleg hun geschillen op te lossen. Met het oog daarop kunnen partijen overeenkomen dat een geschil wordt onderworpen aan arbitrage of dat daarover een bindend advies wordt gevraagd. Partijen dragen in dergelijke gevallen hun eigen kosten.

Artikel 12. ONTBINDING

12.1 Gemeente is gerechtigd, zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling benodigd is, buiten rechte deze overeenkomst door middel van een aangetekende brief te ontbinden, indien:

- a) Opdrachtnemer (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt of hem (voorlopige) surseance van betaling wordt verleend;
- b) Opdrachtnemer faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard;
- c) De onderneming van Opdrachtnemer wordt geliquideerd;
- d) Opdrachtnemer zijn huidige onderneming staakt;
- e) Op (een aanmerkelijk deel van) het vermogen van Opdrachtnemer beslag wordt gelegd en het beslag niet binnen één maand wordt opgeheven;
- f) Opdrachtnemer anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit deze overeenkomst na te kunnen komen;

12.2 De kosten van alle gerechtelijke en buitengerechtelijke maatregelen, waaronder in ieder geval begrepen zijn incassokosten en kosten van rechtskundige bijstand, gemaakt in verband met de niet nakoming en of overtreding door de partij die in gebreke blijft, zijn voor rekening van die partij, met uitzondering van de ingevolge een rechtelijke beslissing door de wederpartij te betalen proceskosten.

Artikel 13. OVERNAME

In geval gedurende de contractperiode sprake is van rechtsopvolging onder algemene of bijzondere titel van de aanvankelijke winnende inschrijver door een andere ondernemer, ten gevolge van herstructurering van de onderneming, waaronder door overname, fusie of faillissement, kan de gemeente besluiten om de opdracht met deze andere ondernemer voort te zetten. De gemeente toetst alvorens hiertoe over te gaan of de andere ondernemer voldoet aan de eisen gesteld in het aanbestedingsdocument.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en ondertekend

te Volendam

te plaats

op datum

op datum

Gemeente Edam-Volendam

Opdrachtnemer

Simone Veenema

Naam

Afdelingshoofd Samenleving

Functie



Gemeente
**EDAM
VOLENDAM**

Ondernemend en betrokken.

W. van der Knoopdreef 1
1132 KN Volendam
Telefoon: 0299-398398
Email: info@edam-volendam.nl

www.edam-volendam.nl